

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



Γηράσκω δ' αείει πολλά διασκόμενος (Σόλων)  
*Io invecchio, sempre imparando un mondo di cose*  
(Solone, frammento 18)

1

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**ANNA MARIA FOGLIARINI**  
**STRADA CARROZZABILE SAN LORENZO, 18038 SANREMO (IM)**  
**0184/664767 3495835952**

**annamaria.fogliarini@gmail.com**

Italiana  
21/02/1965

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1 Settembre 2015 a oggi  
MIUR, Viale Trastevere, Roma

Istituto Comprensivo  
Dirigente scolastico I.C.. Sanremo Levante  
Gestione unitaria e legale rappresentanza dell'Istituto, titolarità delle relazioni sindacali, esercizio del ruolo datoriale, gestione delle risorse finanziarie, strumentali, direzione, coordinamento, valorizzazione, delle risorse umane.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1 Settembre 2013 a oggi  
MIUR, Viale Trastevere, Roma  
Istituto Comprensivo  
Dirigente scolastico reggente  
I.C. Arma

Gestione unitaria e legale rappresentanza dell'Istituto, titolarità delle relazioni sindacali, esercizio del ruolo datoriale, gestione delle risorse finanziarie, strumentali, direzione, coordinamento, valorizzazione, delle risorse umane.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1 Settembre 2016 a oggi  
MIUR, Viale Trastevere, Roma

Istituto Comprensivo  
Dirigente scolastico reggente I.C. Taggia  
Gestione unitaria e legale rappresentanza dell'Istituto, titolarità delle relazioni sindacali, esercizio del ruolo datoriale, gestione delle risorse finanziarie, strumentali, direzione, coordinamento, valorizzazione, delle risorse umane.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Dal 1 Marzo 2017 ad oggi  
MIUR, Viale Trastevere, Roma  
Rete di scopo 7 Imperiese  
Dirigente capofila della rete di scopo 7 imperiese

[Digitare qui]

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Gestione delle attività amministrative e contabili della rete di scopo finalizzata alla formazione del personale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Anno scolastico 2015/16 MIUR/Ufficio scolastico Regionale Liguria, Via Assarotti Genova</p> <p>Gruppo di Lavoro Paideia istituito dall'USR Liguria con decreto Prot. n. 1286/E1 del 26 Febbraio 2015 Membro del gruppo di lavoro Predisposizione dei progetti esecutivi per l'aggiornamento relativo alle " Misure nazionali di sistema" di cui all'art.11, c.10, del DPR 263/012 a sostegno dell'autonomia dei costituenti C.P.I.A.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 1 Settembre 2012 al 31 agosto 2015 MIUR, Viale Trastevere, Roma</p> <p>Istituto Comprensivo Sanremo Levante Dirigente scolastico Gestione unitaria e legale rappresentanza dell'Istituto, titolarità delle relazioni sindacali, esercizio del ruolo datoriale, gestione delle risorse finanziarie, strumentali, direzione, coordinamento, valorizzazione, delle risorse umane.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Anno scolastico 2010/2011 Opera Nazionale Montessori, Via San Gallicano, Roma</p> <p>Corso di differenziazione didattica Montessori per insegnanti di scuola dell'Infanzia Presidente del corso Presidenza e coordinamento del corso</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Anno scolastico 2008/2009 Opera Nazionale Montessori, Via San Gallicano, Roma</p> <p>Corso di differenziazione didattica Montessori per insegnanti di scuola Primaria Presidente del corso Presidenza e coordinamento del corso</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Anno scolastico 2008/2009 MIUR, Viale Trastevere, Roma</p> <p>CSA Imperia Osservatore esterno INVALSI Somministrazione e tabulazione prove INVALSI c/o DD II Circolo SANREMO</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 1 Settembre 2007 al 31 agosto 2012 MIUR, Viale Trastevere, Roma</p> <p>Direzione didattica III Circolo Sanremo Dirigente scolastico Gestione unitaria e legale rappresentanza dell'Istituto, titolarità delle relazioni sindacali, esercizio del ruolo datoriale, gestione delle risorse finanziarie, strumentali, direzione, coordinamento, valorizzazione, delle risorse umane.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Anno scolastico 2005/2006 MIUR, Viale Trastevere, Roma</p> <p>Rete biblioteche scolastiche provincia Imperia Tutor per la rete di biblioteche scolastiche della provincia di Imperia per la formazione Percorso B Formazione SBN e servizi obiettivi connesso allo sviluppo delle biblioteche scolastiche Conduzione, tutoraggio, coordinamento del corso</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	<p>Dall'anno scolastico 2003/2004 all'anno scolastico 2006/2007 MIUR, Viale Trastevere, Roma Direzione Didattica, IV Circolo SANREMO Funzione strumentale, area biblioteca scolastica</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Coordinamento delle attività di animazione alla lettura, delle iniziative progettuali volte a promuovere la ricerca, l'uso competente dell'informazione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Anno scolastico 2001/2000 MIUR, Viale Trastevere, Roma Provveditorato agli Studi di Imperia Docente nominata dal Provveditorato di Imperia per il corso finalizzato al conseguimento dell'idoneità nella scuola elementare (O.M.33/2000) Attività di docenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Anno scolastico 1999/2000 MIUR, Viale Trastevere, Roma Provveditorato agli Studi di Imperia Docente nominata dal Provveditorato di Imperia per il corso finalizzato al conseguimento dell'idoneità nella scuola elementare (O.M.153/ 15/06/99) Attività di docenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Anno scolastico 1999/2000 Associazione Italiana Maestri Cattolici  Corso di preparazione al concorso ordinario per docenti della scuola Elementare Docente del corso Attività di docenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Anno scolastico 1998/1999 MPI, Viale Trastevere, Roma  I.R.R.S.A.E. Liguria Sperimentazione ministeriale "Valutazione e continuità" Insegnante sperimentatore Messa in atto della sperimentazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Anno scolastico 1994/1995 Associazione Italiana Maestri Cattolici  Corso di preparazione al concorso ordinario per docenti della scuola Elementare Docente del corso Attività di docenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 1 Settembre 1991 al 31 agosto 2007 MIUR, Viale Trastevere, Roma  Direzione Didattica IV Circolo Sanremo Docente curricolare di scuola primaria Insegnamento delle discipline linguistico/espressive</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 10 Settembre 1985 al 31 agosto 1991 MIUR, Viale Trastevere, Roma  Direzione Didattica Vallecrosia Docente curricolare di Scuola Primaria Insegnamento delle discipline linguistico/espressive</p>

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>Marzo 2017 U.S.R. Ambito territoriale di Imperia /Distretti socio sanitari  Lo spazio ben fatto: progettazione di spazi formativi in contesti 0/6 Attestato di partecipazione</p>
---	--

[Digitare qui]

- Livello nella classificazione
  - Date (da – a) Anno scolastico 2016/2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MIUR/USR/Microsoft Corso di aggiornamento
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Promozione e sviluppo della cultura digitale nelle scuole
  - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date ( da a ) Gennaio 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.C. Sanremo Levante/Centro Studi Montessori Genova
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Aggiornamento
- Qualifica conseguita Montessori e NT
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Attestato di partecipazione
- Date (da – a) Anno scolastico 2016/2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione DIR SCUOLA Webinar
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il Piano nazionale per la formazione dei docenti
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) Dicembre 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MIUR Corso on line
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Pago in rete. Illustrazione del sistema di pagamento on line predisposto dal MIUR
- Qualifica conseguita Attestato partecipazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) Anno scolastico 2016/17
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MIUR /U.S.R. Liguria Seminario Regionale
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Piano Formazione Personale Scolastico
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) Anno scolastico 2015/2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MIUR/ U.S.R. Liguria Corso di aggiornamento
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Nuovo Codice dei Contratti
- Qualifica conseguita Confronto e problematicità incontrate nella applicazione del D.L.gs 50/2016
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Attestato di partecipazione
- Date (da – a) Anno scolastico 2013/2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MIUR , corso di aggiornamento
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Trasparenza amministrativa, obblighi normativi dopo il D.L. gs 33/2013
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	Dal mese di marzo al mese di maggio 2012
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	U.S.R. Liguria Corso retraining per R.S.P.P.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Normativa vigente in merito alla salute sicurezza nei luoghi di lavoro
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	R.S.P.P. (aggiornamento)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Anno scolastico 2012/2013
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	MIUR, U.S.R. Liguria Corso di aggiornamento
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Seminario residenziale di formazione sulla legislazione e sul contenzioso Moduli I,II,III,IV
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Attestato partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Anno scolastico 2011/2012
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Associazione Proteo Fare Sapere Corso di aggiornamento
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Le Indicazioni Nazionali 2012: quale opportunità per la scuola
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Attestato partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Anno scolastico 2010/2011
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	DIR SCUOLA Corso di aggiornamento
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Tecniche di difesa nei confronti del contenzioso
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Anno scolastico 2010/2011
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	MIUR Corso di aggiornamento
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Gestire scuole Interculturali
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Anno scolastico 2009/2010
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Centro Studi Erikson Convegno
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	La qualità della Integrazione scolastica
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Anno scolastico 2009/2010
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Lions Quest Corso di aggiornamento
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Progetto Adolescenza: Prevenzione del disagio in età giovanile
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Attestato partecipazione

[Digitare qui]

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno scolastico 2008/2009

MIUR Corso di aggiornamento

NIC- Dai risultati della prova nazionale, alle strategie per la comprensione, l'arricchimento lessicale, la riflessione linguistica  
Attestato di frequenza

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal mese di novembre al mese di dicembre 2007  
U.S.R. Liguria , Moduli A,B,C, formazione R.S.P.P.

Normativa vigente in merito alla salute sicurezza nei luoghi di lavoro

R.S.P.P.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno scolastico 2007/2008  
DD IV Circolo Sanremo Convegno

Parliamo di dislessia

Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno scolastico 2005/2006  
MIUR, Viale Trastevere Roma  
Corso-concorso ordinario selettivo di formazione per il reclutamento di dirigenti scolastici Ex D.D.G. pubblicato su G.U. 4<sup>a</sup> serie speciale, n° 94 del 26/11/2004  
Contenuti professionali, culturali e giuridici e amministrativi connessi al ruolo di dirigente scolastico  
Dirigente scolastico  
Collocata nella graduatoria di merito in quanto vincitrice

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno scolastico 2005/2006  
British Institute, via Feraldi, 3 Sanremo

Corso base Lingua Inglese

Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno scolastico 2004/2005  
D.D.IV Circolo Sanremo Corso di aggiornamento

I diritti del bambino e il ruolo della scuola

Attestato di frequenza

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Anno scolastico 2004/2005  
MIUR /Sessione introduttiva al progetto Biblioteche nelle scuole

La informatizzazione dei cataloghi

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Attestato di frequenza

- Date (da – a)

Anno scolastico 2004/2005  
D.D.IV Circolo Sanremo

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Sostegno ai processi di innovazione

Attestato di frequenza

- Date (da – a)

Anno scolastico 2003/2004  
D.D. IV circolo Sanremo Corso di aggiornamento

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Progettazione e riforma

Attestato di frequenza

- Date (da – a)

Anno scolastico 2003/2004  
D.D. IV Circolo Sanremo

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Progetto A.L.I. Accoglienza, Lingua, Integrazione

Attestato di partecipazione

- Date (da – a)

Anno scolastico 2002/2003  
UNI Padova Convegno

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Inciampare nel problema

Attestato di frequenza

- Date (da – a)

Anno accademico 2001/2002  
*UNIVERSITA' STUDI PADOVA*  
*Master di primo livello in biblioteconomia*  
*Discipline connesse alla gestione, al coordinamento delle biblioteche scolastiche*

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

*Docente documentalista scolastico*  
*Punteggio 70/70*

- Date (da – a)

Anno scolastico 2001/2002  
MPI, Viale Trastevere, Roma  
Frequenza e superamento del corso A di alfabetizzazione all'uso delle moderne tecnologie organizzato dal MPI presso I.S.S. C. Colombo/Sanremo  
Principali programmi del pacchetto Office

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Attestato partecipazione

- Date (da – a)

Anno scolastico 2000/2001  
D.D.IV Circolo Sanremo Corso di aggiornamento

- Nome e tipo di istituto di istruzione

[Digitare qui]



o formazione  
Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

La comunicazione

Attestato di partecipazione

• Nome e tipo di istituto di istruzione  
o formazione  
Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione Nazionale (se pertinente)

Anno scolastico 2000/2001

MPI, Viale Trastevere, Roma

Corso abilitante Secondaria di Primo e Secondo Grado, ambito K04  
Ordinamenti, Programmi, Legislazione relativi alla scuola secondaria

Abilitazione per la scuola Secondaria di Primo e Secondo Grado, classi di concorso A043/ A  
050)

Punteggio 80/80

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione  
o formazione  
Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente nazionale (se pertinente)

Anno scolastico 1999/2000

D.D. IV Circolo Sanremo/Centro Studi Erikson Corso di aggiornamento

Integrazione scolastica avanzata e apprendimento cooperativo

Attestato di partecipazione

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione  
o formazione  
Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno scolastico 1998/1999

Provveditorato agli Studi di Imperia

Percorsi didattici del 900

Attestato di frequenza

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione  
o formazione  
Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno scolastico 1998/1999

D.D.IV Circolo Sanremo Corso di aggiornamento

Un nuovo insegnamento di Storia nell'ambito del riordino dei cicli

Attestato di frequenza

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione  
o formazione  
Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno scolastico 1998/1999

D.D.IV Circolo Sanremo Corso di aggiornamento

Il disagio dell'insegnante di fronte ad alunni H e comportamenti anomali nei rapporti con le  
Famiglie

Attestato di partecipazione

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione  
o formazione  
Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno scolastico 1997/1998

U.C.I.I.M./A.I.F.O.

Mondializzazione dei mercati: quale futuro

Attestato di frequenza

• Date (da – a)

Anno scolastico 1997/1998

Provveditorato agli Studi di Imperia Corso di aggiornamento



- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (Da-a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Il piacere di leggere, la lettura ad alta voce

Attestato di frequenza

Anno scolastico 1996/1997  
I.R.R.S.A.E. Liguria 7 U.C.I.I.M.

Continuità tra scuola elementare e scuola media: il curriculum verticale di storia

Attestato di partecipazione

Anno scolastico 1996/1997  
A.I.M.C. Corso di aggiornamento

La scuola e i suoi saperi

Attestato di partecipazione

Anno scolastico 1995/1996  
I.R.R.S.A.E. Liguria Corso di aggiornamento

Cinema e letteratura

Attestato di frequenza

Anno scolastico 1993/1994  
I.R.R.S.A.E. Liguria Corso di aggiornamento

Il fantastico nella letteratura per ragazzi

Attestato di partecipazione

Anno scolastico 1992/1993  
I.R.R.S.A.E. Liguria Corso di aggiornamento

Pensare la Storia locale

Attestato di partecipazione

Anno scolastico 1992/1993  
Alliance Riviera dei Fiori  
Frequenza Corso di Lingua Francese, sessione d'etude 1993

Attestato partecipazione Niveau Superieur

[Digitare qui]

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali</li> </ul> <p>oggetto dello studio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>Anno scolastico 1991/1992 Alliance Riviera dei Fiori Frequenza Corso di Lingua Francese, sessione d'etude 1992</p> <p>Attestato partecipazione Niveau Superieur</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>Anno Accademico 1990/1991 <i>UNIVERSITA' STUDI GENOVA</i> Corso di Laurea in Pedagogia</p> <p><i>Pedagogia</i> <i>Filosofia</i> <i>Psicologia</i> <i>Sociologia</i> <i>Lingua e letteratura Francese</i> <i>Lingua e letteratura Italiana</i> <i>Diploma di Laurea in Pedagogia</i> <i>Punteggio 110/110 con lode</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>Dall'anno scolastico 88/89 all'anno scolastico 1992/1993 I.R.R.S.A.E. Liguria Corso pluriennale aggiornamento Nuovi programmi scuola Elementare</p> <p>Impianto transdisciplinare Lingua Italiana Matematica Storia , Geografia, Studi sociali</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>Anno scolastico 1984/85 <i>MPI, Viale Trastevere, Roma</i> <i>Concorso Magistrale bandito dal Provveditorato di Imperia</i> <i>In data 20 Dicembre 1984</i> <i>Legislazione, ordinamenti, programmi scuola Elementare</i> <i>Abilitazione all'insegnamento nella scuola elementare</i> <i>Inserimento quale vincitrice nella graduatoria di merito</i> <i>Punti 79/100</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>Anno scolastico 1982/83 <i>Istituto Mater Misericordiae, via Gioberti , Sanremo</i></p> <p><i>Pedagogia</i> <i>Filosofia</i> <i>Psicologia</i> <i>Lingua e letteratura Italiana</i> <i>Lingua e letteratura Francese</i> <i>Lingua e letteratura Latina</i></p> <p><i>Diploma di maturità magistrale</i> <i>Punteggio 60/60</i></p>

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
  
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
  
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

## PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

[Digitare qui]

#### ITALIANA

#### FRANCESE

Buono

Buono

Buono

#### INGLESE

Elementare

Elementare

Elementare

#### SPAGNOLO

Elementare

Elementare

Elementare

Più che buone

Disponibilità ai rapporti interpersonali

Capacità di ascolto, di immedesimazione empatica, di adattamento a contesti diversi

Attitudine alla comunicazione,

Capacità di cooperazione, di conduzione dei gruppi

Capacità di gestione dei conflitti

Capacità di negoziazione

Capacità di autoriflessione critica

Acquisite tramite il percorso di studi, la formazione e l'autoaggiornamento, la pratica professionale di docente e di dirigente scolastico, le esperienze sociali e il contesto di vita familiare.

Più che buone

Capacità organizzative, connotate dall'assunzione di leadership democratica, attitudine alla pianificazione, da buone capacità di management e di gestione dei gruppi.

Acquisite tramite il percorso di studi, la formazione e l'autoaggiornamento, la pratica professionale di docente e di dirigente scolastico, le esperienze sociali e il contesto di vita familiare.

Buone

Utilizzo dei principali applicativi del pacchetto Office, Word, Power Point Excel.

Acquisite tramite la pratica professionale e l'autoformazione.

Discreta competenza del linguaggio fotografico.

Acquisita attraverso l'autoformazione

Discreta competenza nel settore del giardinaggio

Patente B Autoveicoli

ALLEGATI

12

Firmato digitalmente da anna maria fogliarini

[Digitare qui]

Curriculum Vitae  
Anna Maria Fogliarini